

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. начальника  
МУ «Управление физической культуры и спорта»  
администрации МОГО «Ухта»  
\_\_\_\_\_ Лубянецкий А.Н.  
« » \_\_\_\_\_ 2011г.

**Регламент  
организации работ по представлению информации для размещения на  
официальном сайте МУ «Управление физической культуры и спорта»  
администрации МОГО «Ухта»**

1. Общие положения

1.1 Регламент ориентирован на обеспечение оперативного и полного освещения событий, происходящих в отрасли «физическая культура и спорт» МОГО «Ухта».

1.2 Технические вопросы, связанные с представлением информации на официальном интернет-сайте (далее – Сайт), рассматриваются организационно-методическим отделом.

1.3 Работу с документами и контроль за своевременным размещением информации на Сайте, организует организационно-методический отдел.

1.4 Контроль за выполнением регламента, проведением работ связанных с обеспечением функционирования Сайта осуществляет старший инспектор МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта».

1.5. настоящий Регламент разработан на основании следующих нормативных документов:

- Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212);
- Федеральный Закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный Закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Долгосрочная целевая программа «Электронный муниципалитет (2010-2012 годы)», утвержденная постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.09.2009 № 1826;
- Решение Совета МОГО «Ухта» от 27 декабря 2006 года № 7 «О муниципальных информационных ресурсах МОГО «Ухта», принятом на 38 заседании 2-го созыва;
- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.02.2011 № 167 «О концепции создания портала администрации МОГО «Ухта»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 03.05.2011 № 813 «О реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 03.11.2011 № 2309 «Об утверждении положения о портале администрации МОГО «Ухта».

1.6. Официальный адрес портала отрасли «физическая культура и спорт» в сети Интернет: \_\_\_\_\_

1.6.1. Владелец муниципального информационного ресурса – портала, а также владелец доменного имени [zdrav.mouhta.ru](http://zdrav.mouhta.ru) является администрация МОГО «Ухта».

1.6.2. Адрес электронной почты для направления запроса о предоставлении информации о деятельности, и получения запрашиваемой информации: [yfis2008@mail.ru](mailto:yfis2008@mail.ru), [yfis@list.ru](mailto:yfis@list.ru), [ufis-elena@mail.ru](mailto:ufis-elena@mail.ru).

## 2. Структура сайта

2.1. Общая информацию о деятельности Управления:

- наименование и структура МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта» (далее – Управление); почтовый адрес, адреса электронной почты;
- номера телефонов отделов и сотрудников;
- Сведения о полномочиях Управления; сведения о задачах и функциях управления;
- перечень подведомственных муниципальных спортивных учреждений; сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб;
- сведения о руководителях муниципальных спортивных учреждениях, сведения о руководителях отделений/подразделений (фамилии, имена, отчества);
- Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении управления, а также и в подведомственных организациях;

2.2. Информация о нормотворческой деятельности Управления:

- Разработанные Управлением административные регламенты и стандарты муниципальных услуг;
- Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых управлением к рассмотрению от граждан в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

2.3. Информация о нормотворческой деятельности Управления:

- Перечень и описание целевых программ, в которых участвует управление. Отчеты об исполнении программ.

#### 2.4. Информация о результатах проверок:

- Информация о результатах проверок, проведенных управлением и подведомственными организациями в пределах их полномочий за прошедший год.
- информация о результатах проверок, проведенных в управлении и подведомственных организациях за прошедший год.

#### 2.5. Статистическая информация о деятельности управления за прошедший год:

- Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям управления.
- Сведения об использовании управлением и подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств.

#### 2.6. Информация о кадровом обеспечении управления:

- Информация о кадровом обеспечении Управления, в том числе номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в управлении;

#### 2.7. Информация о работе управления с обращениями граждан:

- Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), порядок рассмотрения их обращений;
- Фамилия, имя и отчество руководителя управления или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан и представителей организаций, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.

#### 2.8. Новости:

- Анонсы событий;
- Отчеты;
- Фото-, видео-новости;
- Объявления.

#### 2.9. Обратная связь:

- Обращения, жалобы, предложения и пр. от граждан

### 3. Главное меню:

№	Разделы	Подразделы
1	Общая информация	Историческая справка
		Контактная информация (юридический адрес, электронный адрес, тел. приемной)

		Режим работы, часы приема
		Кадровый состав
		Вакансии
		Фотоматериалы
2	Новости	Анонсы событий
		Объявления
3	Результаты деятельности	Нормотворческая деятельность
		Отчеты
		Статистические данные
		Сведения об использовании бюджетных средств
4	Обратная связь	
5	Спортивный образ жизни	Видеоматериалы
		статьи
6	Баннер	Информация о сайте и юридическом адресе Агентства Республики Коми по физической культуре и спорту

#### 4. Дизайн сайта:

Главная страница:

- Меню
- Новости
- Объявления
- Анонсы событий
- Баннеры
- Видеоматериалы

Разделы:

1. Общая информация:

- Историческая справка в виде текста
- Контактная информация в виде текста
- Фотоматериалы
- Кадры в виде таблицы
- Вакансии в виде текста

2. Новости: текстовые материалы со ссылками на скачивание дополнительной информации.
3. Подведомственные учреждения в виде текстовых материалов со ссылками на скачивание дополнительной информации.
4. Результаты деятельности: в виде текстовых и табличных материалов со ссылками на скачивание дополнительной информации.
5. Обратная связь: форма для обращения к начальнику Управления.
6. Здоровый образ жизни:
  - Видеоматериалы
  - Статьи в текстовом виде

5. Перечень информации о деятельности МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта управления.	Должность и ФИО ответственного за наполнение раздела (подраздела) сайта.	Сроки размещения и периодичность обновления информации
1	2	3	4	5
1	<b>Общая информацию о деятельности управления</b>	Наименование и структура управления, почтовый адрес, адрес электронной почты управления.	Ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	при изменений информации
		Номера телефонов отделов и справочных служб управления.	Ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	При изменений информации
		Сведения о полномочиях управления; сведения о задачах и функциях управления.	Ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	При изменений информации
		<b>Перечень подведомственных организаций управления.</b>	Ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	При изменений информации
		Сведения о руководителе управления, а также сведения о руководителях подведомственных организаций управления (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).	Ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	При изменений информации

		Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении управления, а также и в подведомственных организациях	Ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	При изменений информации
2.	<b>Информация о нормотворческой деятельности управления</b>	Разработанные управлением административные регламенты и стандарты муниципальных услуг	Главный специалист по экономическим вопросам Рябкова Я.А.	При изменений информации
		Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;	Главный специалист по экономическим вопросам Рябкова Я.А., ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	1 раз в квартал
		Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых управлением к рассмотрению от граждан в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;	Ст. инспектор по делопроизводству и архивному делу Чистякова Н.О.	По мере внесения изменений информации
3.	<b>Информация об участии управления в целевых и иных программах.</b>	Перечень и описание целевых программ, в которых участвует управление. Отчеты об исполнении программ.	Инструктор-методист Суровцева Г. Г Инструктор-методист Еремина М.С. Заведующий организационно-методического отдела Терентьева С.В. Ст. инспектор Полетаева К.	По мере обновления
4.	<b>Информация о результатах проверок.</b>	Информация о результатах проверок, проведенных управлением и подведомственными организациями в пределах их полномочий за прошедший год.	И.о. начальника МУ УФиС Лубянецкий А.Н.	По мере поступления
		Информация о результатах проверок, проведенных в управлении и подведомственных организациях за прошедший год.	И.о. начальника МУ УФиС Лубянецкий А.Н.	По мере поступления

5.	<b>Статистическая информация о деятельности управления за прошедший год</b>	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям управления.	Главный специалист по экономическим вопросам Рябкова Я.А., ст. инспектор МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» Коротковская Е.П.	По мере поступления, но не реже 1 раза в квартал
		Сведения об использовании управлением и подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств.	Главный специалист по экономическим вопросам Рябкова Я.А.	Однократно
6.	<b>Информация о кадровом обеспечении управления.</b>	Информация о кадровом обеспечении управления, в том числе номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в управлении	Ст. инспектор по делопроизводству и архивнолму делу Чистякова Н.О.	По мере поступления, но не реже 1 раза в квартал
7.	<b>Информация о работе управления с обращениями граждан</b>	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), порядок рассмотрения их обращений;	Ст. инспектор по делопроизводству и архивнолму делу Чистякова Н.О.	По факту внесения изменений
		Фамилия, имя и отчество руководителя управления или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан и представителей организаций, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Ст. инспектор по делопроизводству и архивнолму делу Чистякова Н.О.	По факту внесения изменений
8.	Новости	Анонсы событий Отчеты Фото-, видеонюности Объявления	Заведующий организационно-методическим отделом Терентьева С.В.	По мере поступления
9	Обратная связь		Заведующий организационно-методическим отделом Терентьева С.В.	По мере поступления

**6. Перечень информации о деятельности муниципальных спортивных учреждений:**

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта управления.	Сроки размещения и периодичность обновления
---	----------------------------	------------------------------	---

			<b>информации</b>
1	2	3	5
1	<b>Общая информация о деятельности муниципального спортивного учреждения</b>	Наименование и структура муниципального медицинского учреждения, почтовый адрес, адрес электронной почты управления.	По мере внесения изменений информации
		Номера телефонов отделов и справочных служб муниципального спортивного учреждения.	По мере внесения изменений информации
		Сведения о полномочиях муниципального спортивного учреждения; сведения о задачах и функциях управления.	По мере внесения изменений информации
		Сведения о руководителе муниципального спортивного учреждения, а также сведения о заместителях, заведующих отделениями (фамилии, имена, отчества).	По мере внесения изменений информации
2.	<b>Информация о нормотворческой деятельности муниципального медицинского учреждения</b>	Разработанные муниципальным спортивным учреждением	По мере внесения изменений информации
		Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;	
		Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых муниципальным спортивным учреждением к рассмотрению от граждан в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;	По мере внесения изменений информации
3.	<b>Информация о результатах проверок.</b>	информация о результатах проверок, проведенных в муниципальном спортивном учреждении за прошедший год.	По мере поступления
4.	<b>Информация о работе муниципального спортивного учреждения обращениями граждан</b>	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), порядок рассмотрения их обращений;	По факту внесения изменений
		Фамилия, имя и отчество руководителя муниципального спортивного учреждения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан и представителей организаций, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного	По факту внесения изменений



	характера	
--	-----------	--

7. Сайты вышестоящих и подведомственных организаций:

- Сайт Агентства физической культуры и спорта РК [www.sportrk.ru](http://www.sportrk.ru)
- Сайты Автономного учреждения «Плавательный бассейн «Юность» [www.mejalst.narod.ru](http://www.mejalst.narod.ru), [www.uctabassein.narod.ru](http://www.uctabassein.narod.ru),

8. Штатные сотрудники МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», отвечающие за подготовку материалов для размещения на сайте:

№	Наименование должности	Ф.И.О.	Контактные телефоны
1.	И.о. начальника	Лубянецкий Александр Николаевич	754548
2.	Зам. начальника	Лубянецкий Александр Николаевич	754548
3.	Ст. инспектор	Коротковская Елена Петровна	754548
4.	Инструктор-методист ДЮСШ №1	Суровцева Галина Герасимовна	747214
	Заведующий орг. – методическим отделом	Терентьева Светлана Владимировна	747214
5.	Ст. инспектор	Тарасова Елена	747214
6.	Ст. инспектор	Полетаева Ксения	747214
7.	Главный специалист по экономическим вопросам	Рябкова Я.А.	

